

https://www.waldorfschule-chiemgau.de/?post_type=jobs&p=4355

Stellenangebot Personalreferent*in (m/w/d)

Sie sind ein engagierter Personalreferent (m/w/d), welcher mit uns die Waldorfschule lebendig gestalten will und Sie möchten sich mit Ihren Ideen in die Verwaltung einer der größten Waldorfschulen Bayerns einbringen?

Dann bewerben Sie sich als Personalreferent*in (m/w/d) an der Waldorfschule Chiemgau.

Ihre Aufgaben als Personalreferent*in (m/w/d)



Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen.

- Ansprechpartner*in (m/w/d) für Mitarbeitende und Führungskräfte in allen personalwirtschaftlichen und arbeitsrechtlichen Fragestellungen
- Mitwirken bei der Personalbetreuung von der Einstellung bis zum Austritt
- Unterstützung der Geschäftsführung in operativen und strategischen Personalthemen
- Mitwirkung bei der Digitalisierung des HR-Bereichs sowie bei der stetigen Prozessoptimierung

Ihre Qualifikationen

- Sie haben idealerweise ein betriebswirtschaftliches Studium mit dem Schwerpunkt Personalwesen, ein Studium der Rechtswissenschaften oder die Ausbildung zum Personalfachkaufmann/Personalfachkauffrau abgeschlossen
- Kenntnisse im Individualarbeitsrecht und Sozialversicherungsrecht
- Einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung
- Aufgeschlossene Persönlichkeit mit sicherem Auftreten
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise und Freude am Finden von Lösungen

Freie Waldorfschule Chiemgau in
Prien

Art der Anstellung

Teilzeit

Start Anstellung

01.01.2023

Branche

Bildungswesen

Dauer der Anstellung

3 Jahre, Elternzeitvertretung

Arbeitsort

Bernauer Straße 34, 83209, Prien,
Bayern, Deutschland

Arbeitszeiten

25 Stunden wöchentlich

Veröffentlichungsdatum

10.08.2022

- Hohe Eigenverantwortung bei gleichzeitiger Termin- und Qualitätstreue
- Spaß an Teamarbeit und Begeisterung die Schulentwicklung aktiv mitzugestalten
- Sehr gute aktuelle EDV-Kenntnisse in Office-Anwendungen und die Fähigkeit sich schnell in neue Programme einzuarbeiten
- Nachweis des persönlichen Impfstatus gegen Masern gem. § 20 Abs. 9 Infektionsschutzgesetz (IfSG) vor Aufnahme der Tätigkeit zwingend erforderlich

Das bieten wir unseren Personalreferent*in

- Einen interessanten Arbeitsplatz mit vielfältigen Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine fundierte Einarbeitung und regelmäßige Fortbildungen
- Eine Vergütung nach unserer hausinternen Gehaltsordnung
- Vorsorge für den Ruhestand durch eine betriebliche Altersvorsorge
- Eine Krankenzusatzversicherung
- Unterstützung bei der Wohnungssuche und Beteiligung an den Umzugskosten
- Arbeiten im wunderschönen Erholungsgebiet Chiemgau mit vielfältigem kulturellem und sportlichem Angebot
- Gute Anbindung an die Großstädte München und Salzburg durch die öffentlichen Verkehrsmittel als auch per Auto (Ausfahrt Prien / Bernau A8)
- Kollegiales Miteinander in einer selbstverwalteten Schule mit der Möglichkeit, die eigenen Ideen einzubringen und die Chance mitzugestalten

Sie haben Fragen zu unserer Stelle als Personalreferent (m/w/d)?

Möchten Sie die nächsten Jahre mit uns die Schule gestalten? Dann bewerben Sie sich per Post oder per E-Mail als Personalreferent!

Bei Fragen können Sie sich auch gerne telefonisch an Kathrin Kirmair oder Nicole Wagner wenden: [08051-965589-13](tel:08051-965589-13) / [-44](tel:08051-965589-44)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

Freie Waldorfschule Chiemgau
 Personalkreis
 Bernauer Straße 34
 83209 Prien am Chiemsee

personal@waldorfschule-chiemgau.de